



CÂMARA MUNICIPAL DE ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN – RJ

CARTA DE SERVIÇOS

Atualizado Maio/2025

Índice:

1. APRESENTAÇÃO	p. 2
2. INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS	p. 2
3. PRINCIPAIS SERVIÇOS OFERECIDOS AO CIDADÃO	p. 2
3.1 Ouvidoria Legislativa	p. 2
3.2 Acesso à Informação – LAI / e-SIC	p. 2
3.3 Consulta Legislativa	p. 3
3.4 Transparência Pública	p. 3
4. OUVIDORIA LEGISLATIVA	p. 3
Tipos de manifestações	p. 3
Garantias do usuário	p. 3
5. PARTICIPAÇÃO POPULAR	p. 3
6. COMPROMISSOS DA CÂMARA MUNICIPAL	p. 3 – 4
7. PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS – LGPD	p. 4
8. DISPOSIÇÕES FINAIS	p. 4

1. APRESENTAÇÃO

A Carta de Serviços ao Usuário da Câmara Municipal de Engenheiro Paulo de Frontin tem por finalidade informar aos cidadãos os serviços prestados pelo Poder Legislativo Municipal, as formas de acesso a esses serviços, os canais de atendimento disponíveis e os compromissos assumidos com a transparência, eficiência e participação popular.

O presente documento atende ao disposto na Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017, que estabelece normas de participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos.

A Câmara Municipal reafirma, por meio desta Carta, seu compromisso com:

- A transparência pública;
- O acesso à informação;
- A participação cidadã;
- A melhoria contínua dos serviços públicos;
- A ética e a responsabilidade institucional.

2. INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

Câmara Municipal de Engenheiro Paulo de Frontin – RJ

- Endereço: Praça Nelson Salles, nº 27, Centro, Engenheiro Paulo de Frontin/RJ – CEP 26.650-000
- Telefone: (24) 2463-1212 / 2463-1299
- Site Oficial: <https://www.engenheirpaulodefrontin.rj.leg.br/>
- Portal da Transparência: <https://www.engenheirpaulodefrontin.rj.leg.br/>
 - * O acesso ao Portal da Transparência encontra-se disponível na página inicial do site oficial da Câmara Municipal.
- SAPL: <https://sapl.engenheirpaulodefrontin.rj.leg.br/>
 - * O acesso ao SAPL também encontra-se disponível na página inicial do site oficial da Câmara Municipal.
- E-mail institucional: camaraepf@gmail.com
- Horário de funcionamento: Segunda a sexta-feira, das 09h às 17h.

3. PRINCIPAIS SERVIÇOS OFERECIDOS AO CIDADÃO

3.1 Ouvidoria Legislativa

Serviço	Descrição
Recebimento de manifestações	Recebimento de elogios, sugestões, reclamações, denúncias, solicitações e pedidos de informação
Forma de acesso	Presencial, site, e-mail e telefone
Prazo de resposta	Até 30 dias, prorrogáveis por igual período mediante justificativa
Público-alvo	Qualquer cidadão
Canal eletrônico	Site Oficial da Câmara

3.2 Acesso à Informação – LAI / e-SIC

Serviço	Descrição
Pedido de acesso à informação	Solicitação de informações públicas disponíveis no portal
Base legal	Lei Federal nº 12.527/2011
Prazo	Até 20 dias, prorrogáveis por mais 10 dias

Forma de acesso	Presencial e eletrônico
-----------------	-------------------------

3.3 Consulta Legislativa

Serviço	Descrição
Consulta de projetos de lei	Acompanhamento de matérias legislativas
Consulta de sessões	Pautas, atas, votações e presença parlamentar
Canal	SAPL

3.4 Transparência Pública

Serviço	Descrição
Canal	Portal da Transparência

4. OUVIDORIA LEGISLATIVA

A Ouvidoria Legislativa é o canal oficial de comunicação entre o cidadão e a Câmara Municipal de Engenheiro Paulo de Frontin.

Compete à Ouvidoria:

- Receber manifestações dos cidadãos;
- Encaminhar demandas aos setores responsáveis;
- Acompanhar a tramitação das manifestações;
- Promover a transparência e o controle social;
- Contribuir para o aprimoramento dos serviços públicos.

Tipos de manifestações:

- Reclamação;
- Denúncia;
- Sugestão;
- Elogio;
- Solicitação;
- Pedido de informação.

Garantias do usuário:

- Sigilo das informações, quando solicitado;
- Proteção de dados pessoais, nos termos da LGPD;
- Acompanhamento da manifestação;
- Resposta dentro dos prazos legais.

5. PARTICIPAÇÃO POPULAR

O cidadão poderá participar das atividades legislativas por meio de:

- Audiências públicas;
- Sessões plenárias;
- Acompanhamento das comissões;
- Sugestões legislativas;
- Iniciativas populares;
- Participação junto à Ouvidoria;
- Acompanhamento das transmissões e publicações oficiais.

6. COMPROMISSOS DA CÂMARA MUNICIPAL

A Câmara Municipal compromete-se a:

- Prestar atendimento com respeito e urbanidade;
- Garantir transparência dos atos públicos;
- Assegurar acessibilidade às informações;
- Promover melhoria contínua dos serviços;
- Respeitar os prazos legais;
- Fortalecer a participação popular.

7. PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS – LGPD

A Câmara Municipal de Engenheiro Paulo de Frontin realiza o tratamento de dados pessoais em conformidade com a Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), adotando medidas de segurança, sigilo e proteção das informações dos usuários.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

Esta Carta de Serviços será revisada periodicamente, visando sua atualização e aprimoramento contínuo, permanecendo disponível para consulta pública no site oficial da Câmara Municipal.